**询价采购文件**

项目名称：仲巴县2019年秋季学期新生

装备采购

项目编号: SXZXG-XZZB-201911184

**招 标 人： 仲巴县教育局**

**代理机构: 陕西智鑫工程造价咨询有限公司**

**编 制 人：**

**审 核 人：**

**日 期： 2019年11月**

目 录

第一部分 询价采购公告…………………………3

第二部分 供应商须知……………………………5

第三部分 授予合同………………………………9

第四部分 技术响应………………………………13

第五部分 附件……………………………………16

 第一部分询价采购公告

各供应商：

陕西智鑫工程造价咨询有限公司受仲巴县教育局委托，就仲巴县2019年秋季学期新生装备采购组织询价采购，欢迎合格供应商前来报价。

一、项目名称：仲巴县2019年秋季学期新生装备采购

二、招标编号：SXZXG-XZZB-201911184

三、采购内容：主要包括课桌椅、学生床铺、学生餐桌等（详见招标文件参数表）；

四、包段划分：本次采购招标共一个包；预算价：69.324万元；

五、交货期：签订合同为准

六、投标人的资格要求：

1、投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供近三年经会计事务所审计的财务报表, 新成立企业依据成立时间提供相应年限财务报表，不足一年的提供本公司的财务报表）；

（3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供相应承诺函）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供依法纳税的相关票据）；

（5）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供相应声明）

2、提供近三年类似业绩（以合同为准）；

3、提供中国裁判文书网（https://wenshu.court.gov.cn/）网站无任何不良记录的查询截图（提供截图）；

4、投标人需提供企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证或者三证合一；

5、投标人需提供营业执照内必须包含本次所投产品的经营范围；

6、投标人需提供第三方检测机构出具的课桌椅、学生床铺、学生餐桌的质量检测报告；

7、本次招标不接受联合体投标；

8、符合上述要求的供应商，报名时需携带原件审查，并将复印件加盖单位公章胶装成册，未胶装成册不予报名，不允许提供虚假材料，一经核实将追究法律责任。

七、投标报名：

凡有意参加投标者，请于2019年11月25日至2019年11月29日，每日上午10:00-13:00，下午3:30-6:30前往日喀则市公共资源交易中心报名并领取招标文件。投标申请人办理投标报名、资格审查事宜必须由企业法定代表人（或法定代表人委托代理人）办理，委托代理人必须为本企业在职职工；报名经办人须携带本人身份证件、法人代表授权委托书以及本企业为其购买近六个月以上社保（养老保险、医疗保险、工伤保险）缴费原始凭证原件及复印件逐页加盖鲜章。

招标文件每套售价850元，售后不退。

八、投标文件的递交

8.1投标文件递交的截止时间(投标截止时间，下同)2019年12月4日上午10:00分，开标地点日喀则市公共资源交易中心。

8.2逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

九、联系方式

采购委托人名称：仲巴县教育局

采购委托人地址：仲巴县

采购委托人联系方式：18289097888

采购代理机构全称：陕西智鑫工程造价咨询有限公司

采购代理机构地址：日喀则市上海中路23号

采购代理机构联系方式：田女士 ：13658991609

十、发布公告的媒介

本次招标公告同时在《西藏自治区政府采购网》、《日喀则公共资源交易信息网》、《中国采购与招标网》上发布。

陕西智鑫工程造价咨询有限公司

2019年11月22日

第二部分 供应商须知

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **内 容** |
| 1 | 项目名称：仲巴县2019年秋季学期新生装备采购 项目编号：SXZXG-XZZB-201911184 |
| 2 | **询价保证金：**人民币10000.00元整；请供应商在报价截止时间前缴至日喀则市住房和城乡建设局投标保证金专户。 |
| 3 | **询价保证金缴纳帐户信息：**（1）递交要求：采用银行汇票、电汇、网银转账、转账支票，应当在投标截止时间以前1个工作日到达下列招标人指定账户：账户名称：**日喀则市住房和城乡建设局投标保证金专户**开 户 行：**建行日喀则分行营业部**账 号：**54050107363600000121**（2）缴费时间：投标人在投标截止期前一工作日（2019年 月 日17:30分以前），以银行到账时间为准。（3）投标人应当将投标保证金缴纳凭证的复印件放入投标文件——投标保证金中（4）各投标人在递交投标保证金填写银行单据时，必须注名投标人全称，所投项目名称及“投标保证金”字样，如“**仲巴县2019年秋季学期新生装备采购投标保证金**”。如无备注所投项目名称及投标保证金字样视作不响应询价文件处理。 |
| 4 | **报价时需携带资料：**供应商须在规定的时间、地点准时参加报价，并提供以下资料并提供原件：（1）报价文件；（2）询价保证金转账凭证原件；（3）法人代表身份证或被授权人身份证；（4）近三年类似业绩（以合同为准）。 |
| 5 | **成交原则：**本次询价以**每包段最低报价**确定成交供应商。 |
| 6 | **中标服务费**： 由中标人支付中标价的1.5%  |
| 8 | **中标服务费缴纳帐户信息：**开户单位： 陕西智鑫工程造价咨询有限公司西藏分公司 开 户 行： 中囯银行拉萨市纳金支行银行账号：138802821255 |
| 8 | 不管报价结果如何，供应商均应承担自己报价所需一切费用。 |
| 9 | 预算价为：69.324万元； |
| 10 | 1、评标委员会组成：评标委员会构成：3人，其中招标人代表0人，货物、经济方面的专家3人，其中，货物专家2人，经济专家1人；2、评标专家确定方式：从日喀则市公共资源交易中心评标专家库中随机抽取。 |
| 11 | 投标文件份数：正本各1份、副本各4份、电子文档（U盘）1份、开标一览表1份（应附法定代表人授权委托书及身份证复印件、投标报价、投标保证金转账凭证）。 |
| 12 | 1、投标人应将投标文件正本和副本分别用信封密封，标明“正本”或“副本”及“报价文件”字样，所有报价文件要加盖启封章。（启封章为投标人公章）2、信封上应注明如下内容：（1）“正本”或“副本”及“报价文件”字样，并在封口处加盖投标人公章；（2）应注明项目名称、招标编号及“请勿在--日之前启封”字样；（3）投标人名称和地址。（4）开标一览表（应附法定代表人授权委托书及身份证复印件、投标报价、投标保证金转账凭证）3、如果一旦其投标被宣布为逾期投标或不被接受的投标时，能原封退回。4、如果信封上未按上述要求密封或加写标记，招标人对误投或过早启封，概不负责。同时，不按规定密封标书的按无效投标处理。注：法定代表人授权委托书、投标函、投标保证金凭证复印件等必须按规定由法定代表人等签名(签章)并加盖单位公章，否则视为不合格标。 |

一、供应商参加政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

二、供应商在报价前必须对所投货物的型号、价格等进行市场调查，保证在中标后按期供货。成交供应商应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能。货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内应具有满意的性能。货物最终验收后，在质量保证期内，对由于设计、工艺或材料缺陷而发生任何不足或故障，应负责并承担相应费用。

三、成交人必须对报价文件负全责；在成交后3个工作日内与采购人签订合同，并在规定时间内供货。

四、各供应商填列的单价和总价以人民币元为单位，报价应包括设备费、运费、税费、安装调试费、中标服务费（中标价的1.5%）及货物交付使用前的一切费用。每个包段只能有一个报价，不接受有选择的报价。供应商须对每个标段内的全部货物进行报价，否则报价无效。

 **五、报价文件应包括：**

（一）法人代表授权委托书原件（格式见附件一）；

（二）报价一览表（附件二）；

（三）明细报价表（附件三）；

（四）相关服务承诺（书面材料，格式自定）；

（五）报价单位认为适宜的与本项目相关的其他资格证明资料。

注：**以上材料须加盖单位公章（原件备查），供应商应将报价文件按上述顺序装订成册**。

**供应商在递交询价报价文件时，必须是密封完好的，密封件正面应标明单位名称，并在封口处加盖单位公章。**

六、报价文件接受截止时间及地点

（一）询价文件开始接收时间：2019年 月 日9：30

（二）询价文件接收截止时间：2019年 月 日10：00，截止时间后，将拒绝接收新的报价文件。

（三）报价地点：日喀则市公共资源交易中心

报价时请法定代表人或其授权委托人携带个人身份证及市场准入证件参加。

七、未成交供应商的询价保证金将在签发中标通知书后5个工作日内退回。办理询价保证金退回手续：

（一）未成交供应商开具的收款收据原件；

（二）未成交供应商的开户行和银行帐号。

**八、下列情况将被视为无效报价文件：**

（一）报价文件未在规定时间内送达日喀则市公共资源交易中心；

（二）未按照规定缴纳询价保证金；

（三）未按照规定申报办理准入手续；

（四）未按照规定提供授权书原件的，对应标段为无效报价；

（五）报价文件中的各项内容填列不完整和有涂改现象的，供应商公章和供应商代表签字不齐的；

（六）报价文件中出现计算性错误的；

（七）供应商擅自改变货物型号、配置的；

（八）供应商的报价材料密封不合要求的；

（九）其他询价小组认为的其他非实质性相应的；

（十）法律、法规规定的其他情况。

**九、履约保证金**

1、履约保证金交纳时间为领取中标后10个工作日内，按国家相关规定以中标金额的10%交纳后签定采购合同，保证金交至仲巴县财政局账户。

**第三部分 授予合同**

 **项目**

**政府采购合同（参考）**

采购单位（全称）： （简称甲方）

成交供应商（全称）： （简称乙方）

依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就（编号）号 项目相关事项协商一致，达成如下合同条款：

**一、乙方向甲方提供总价值为 元的标的（货物/服务）。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物的名称及品牌.规格.型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合计人民币金额（大写）： （￥： 元） |

 注：可另附清单。

**二、交货时间、地点**

（一）采购合同签订后 天内全部交付并安装调试完毕。

（二）交货地点： 。

**三、质量技术标准**

乙方提供的产品性能及质量有国家标准的应符合国家标准。无国家标准的应符合行业标准或企业标准，并满足询价文件要求，实现报价文件承诺条款。

**四、运输方式及费用**

由乙方视情况自定运输方式，费用自负。

**五、验收**

（一）在货物进场并安装调试后 日内，甲方根据技术要求组织验收，验收内容包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好，安装调试是否合格，所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全。货物最终验收后，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担由此引起的一切后果。

（二）中标投标人卖方全部货物到达指的地点后，必须由仲巴县教育局经抽验合格，待送货至指定地点，完成安装调试后，凭仲巴县教育局（凭投标文件相关参数规定）组织验收的验收合格证明资料和国税局开具的全额完税发票，待终验合同并质保期满后无质量问题，按照甲乙双方签订采购合同规定拨付；履约保证金待完成供货、安装工作，甲乙双方无异议，一次性无息退还。

（三）甲方在验收中，如发现有与合同规定不符的，应在 天内向乙方提出书面意见，不签发验收单，并同时将该书面意见提交至市政府采购中心。乙方在接到甲方书面意见后，应在 天内予以处理，并将处理结果以书面形式告知财政局。

**六、付款方式**

（一）签订合同 后，甲方支付合同价的 %。

（二）货物安装调试完成并经验收合格后，付至合同价的 %，同时根据约定由市政府采购中心无息退还合同履约保证金。

（三）从验收合格之日起，货物正常使用 月后，三个工作日内付清合同余款。

**七、售后服务**

（一）验收通过之日起对货物免费保修 年。在质保期内乙方对产品质量实行三包，因设备配置或制造质量问题而引起的故障，乙方应在24小时内立即予以免费维修或更换，由此引起的一切费用由乙方承担。

（二）技术支持响应时间。一般问题 小时内电话支持，难点、重点问题 天内现场解决，质保期内相关费用由乙方承担，质保期满后乙方收取成本费。

**八、履约保证金**

甲乙双方签订合同后，投标单位缴纳合同履约保证金。

**九、违约条款**

（一）乙方不按期完成合同约定的内容，应向甲方支付违约金，除甲方或不可抗力造成原因外，每延迟交付一天，按合同总价款的0.5%支付违约金，违约金可直接从履约保证金中扣除; 延期超过 日，甲方有权强制解除合同并没收履约保证金。

（二）乙方所供产品品种、型号、规格、花色、质量不符合规定的，由其负责包换或包修，并承担修理、调换或退货而支付的实际费用。

（三）非因甲方原因，乙方不履行本合同规定的义务，致使工作延误，甲方有权要求其强制履行或解除合同，并要求乙方等额赔偿由此造成的一切损失。

（四）本项目不得转让分包，如有发生，除没收其履约保证金外，无条件清理退场，所造成的一切损失由乙方负责。

（五）甲方未按约定期限付款的，除向乙方支付货款外，须按中国人民银行有关规定向乙方支付滞纳金。

**十、知识产权**

乙方应保证甲方免除并承担由于甲方在其本国使用该项目时而引起第三方提出的侵犯专利权、知识产权或设计权的起诉、行动、行政程序索赔、请求等以及甲方为此而产生的损失和损害、费用和支出（包括律师费）。

**十一、合同生效及审核**

本合同经甲方、乙方签字盖章后生效，财政局审核盖章后实施，合同签订的内容不能超出招标文件和投标文件的实质性内容。

**十二、合同的组成部分**

本合同条款、中标通知书、询价文件、报价文件及竞标人在开标时的书面承诺等构成合同的组成部分。

**十三**、本合同一式贰份，以中文书写，甲方、乙方各执壹份。

**十四、**本合同一切未尽事宜，按合同法有关规定执行，无相关规定的，由甲乙双方协商解决。

甲方： （盖章）

地址：

法定（授权）代表人：

 联系人：

联系电话：

二0 年 月 日

乙方： （盖章）

地址：

法定（授权）代表人：

联系人：

联系电话：

二0 年 月 日

见证方 (盖章)：

责任人：

联系电话：

二0 年 月 日

第四部分 技术响应

**一．项目概况**

**主要包括课桌椅、学生床铺、学生餐桌等；详见询价采购文件第四部分技术响应。**

**注：**

1. 供应商可以根据采购人的实际需求，**（技术参数部分涉及的设备品牌型号、产地仅供参考，但是投标产品必须达到等于或高于以下参数及性能标准）。**提出修改方案、替代设备和报价，但必须进行分析、说明理由。

## 采购清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学校** | **商品名称及数量** | **备注** |
| **课桌椅（套）** | **学生床铺（张）** | **学生餐桌8人/（套）** |
| **1** | **仲巴县中学** | **300** | **150** | **50** |  |
| **2** | **仲巴县完小** | **80** | **20** | **30** |  |
| **3** | **帕羊镇中心小学** | **100** | **40** | **10** |  |
| **4** | **偏吉乡小学** | **40** | **10** | **5** |  |
| **5** | **纳久乡小学** | **40** | **10** | **0** |  |
| **6** | **亚热乡小学** | **30** | **10** | **0** |  |
| **7** | **琼果乡小学** | **20** | **5** | **0** |  |
| **8** | **布多乡小学** | **10** | **5** | **0** |  |
| **9** | **吉玛乡小学** | **120** | **30** | **20** |  |
| **10** | **帕江乡小学** | **90** | **25** | **10** |  |
| **11** | **隆格尔乡小学** | **120** | **45** | **10** |  |
| **12** | **仁多乡小学** | **80** | **30** | **15** |  |
| **合计** | **1030** | **380** | **150** |  |
| **规格** | **600\*400\*700国标** | **1900\*900高低床、国标** | **2000\*600\*750****定做** |  |

注：**1、购置的货物名称、品牌、规格、型号、数量均按我方的日常实际需要为准，货物价格按合同价格表执行。采购货物包括采购内容清单表中货物但不仅限于采购内容清单表中货物，未在采购清单中的货物优价提供。**

**三、货物质保期**

**质保期：签订合同为准。**

**四、交货时间及地点**

（一）交货时间： 签订合同为准

 （二）交货地点： 签订合同为准

**第五部分 附件**

**附件一**

法定代表人授权委托书

仲巴县教育局：

 （单位名称）法定代表人授权我单位

 （职务或职称） （姓名）为我单位本次授权代理人，全权处理此次　　　　　　　　　　项目询价活动的一切事宜。

特此授权

（附法定代表人、授权代理人身份证明复印件）

单位名称（公章）：

法定代表人（签字、印章）：

法定代表授权人签字：

单位开户行名称（全称）：

单位基本户帐号：

**附件二**

报 价 一 览 表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 　　　　　　　　　　　项目 |
| 总价 | ￥： 人民币（大写）： 佰 拾 万 仟 佰 拾 圆 角 分 |
| 供货时间及相关承诺 |  |
| 备 注 |  |

供应商公章： 供应商代表签字：

**附件三**

明细报价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌.规格 | 单价 | 数量 | 合价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *其 他 费 用* |  |  |  |  |
| *其 他 费 用* |  |  |  |  |
| **报价总计** | **￥：** **人民币（大写）：** **佰 拾 万 仟 佰 拾 圆 角 分** |

注：供应商应根据设备清单分项进行填报，表中表格行数可自行添加。询价文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。表中报价总计应与对应报价一览表中总价一致。

供应商公章： 供应商代表签字：

**附件四**

项目验收报告

采购单位（公章） 验收日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编码 |  |
| 中标（成交）人 |  | 联系人联系电话 |  |
| 开标日期 | 年 月 日00：00 | 中标（成交）金额 |  |
| 项目验收清单 | 序号 | 货物名称 | 品牌 | 数量 | 质量 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 注：可另附清单。 |
| 项目验收小组意见 | 姓 名 | 单位 | 联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 验收意见： 验收小组成员（签字）： |
| 现场监督部门意见 | 监督部门代表（签字）： |

.